

浙江中醫藥大學



教學質控簡報

第 82 期

——2016-2017 學年第二學期期初教學檢查情況通報

目 录

一、总体情况	2
二、存在的主要问题及建议	2
三、各学院（部）期初教学检查情况	4
第一临床医学院	4
第二临床医学院	4
第三临床医学院	6
基础医学院	7
口腔医学院	8
药学院	9
护理学院	10
医学技术学院	11
生命科学学院	11
人文社会科学学院	12
体育部	13

2016–2017 学年第二学期期初教学检查情况通报

根据学校教学工作安排，教务处于 2 月 27 日至 3 月 13 日对全校期初教学工作的准备及运行情况进行了全面检查。此次检查采取学院（部）自查、学校抽查、教学督导和学院相关教学人员随堂听课等形式开展，现将检查情况通报如下：

一、总体情况

1. 各学院（部）均能按照学校期初教学检查通知的要求，认真组织实施、按时开展期初教学检查工作，并及时上交检查材料。

2. 各学院（部）均召开教学工作会议，布置本学期的教学工作重点，落实校内本科专业评估及开学初各项教学工作。

3. 各学院（部）教学院长（主任）、教学秘书和教务员均进课堂听课，及时了解开学前各项教学工作准备情况和开学后教学运行情况。

4. 全校期初各项教学工作有序开展，总体运行情况良好。部分学院采取“课前提醒制”的方式，通过电话、短信、微信公众号等形式提醒教师。

5. 开课教师基本能做到提前将课件及课程相关教学资料提供给学生，引导学生开展自主学习，并能在第一次开课时明确告知学生课程的考核评价方式。

6. 富春校区各项教学相关工作有序进行。

7. 开学初考试、课程重学工作进展顺利。

8. 完成学生转专业工作。

二、存在的主要问题及建议

1. 部分专业和课程师资力量不足，部分教学实验仪器不足、破损

情况，个别教室多媒体及音响效果欠佳等。以上情况的出现，尽管各学院均在第一时间采取相应的措施解决困难，但还是对本学期的开课和教学质量产生了一定的影响。因此建议：

(1) 对师资紧缺的情况，学院需尽快根据实际情况，充分发挥学院主观能动性，提出内培、外引及校内现有资源整合的方案，提交相关部门，协同解决，确保教学任务的落实；针对三家临床医学院临床核心课程师资不均衡情况，学校已推行临床教研室平行设置，加强临床课程师资建设。

(2) 对于部分教学实验仪器不足、破损情况，各学院应根据实际情况提出需求报告，学校在进一步提升资源整理利用前提下，以保证教学需要为要，进行维修或购置，以确保教学需要。

2. 由于开学初的申请转专业工作导致个别课程教务系统中学生名单与实际学生人数不符，待转专业试读介绍后，即刻完成对学生名单的重新梳理，确保数据精确无误。

3. 存在有部分学生上课迟到、带早餐进课堂及课堂玩手机等现象。建议学生所在学院加强对学生的学风教育管理；同时课程所在学院应进一步加强对教师教风的管理，引导教师注重课堂教学的管控，促进教师教学水平的提高。

4. 期初试卷专项抽查存在的阅卷欠规范、分析不精准、平时成绩缺支撑等问题，学院、基层教学组织需对近 3 个学期的所有试卷进行全面梳理和自查，根据学校要求全方位、立体化、无死角的完成自查，发现问题及时整改，并确保存在的问题在本学期的考试中不再出现。

5. 本学期共有 205 名外聘或返聘教师，18 门新开课程。希望相关学院切实加强外聘或返聘教师的管理，加强新开课程教学质量的管理，提高外聘教师和新开课程的授课质量。

三、各学院（部）期初教学检查情况

第一临床医学院

主要情况：

学院召开教学工作例会，布置、落实新学期的教学工作。召开下沙院区床边教学工作座谈会、师生交流会，有 35 名学生入住下沙院区，学院对教室、实训室进行了整理、安排，保证教学工作顺利开展。新教师进行试讲活动，邀请学校教学专家进行专题培训。完成 2016 级学生转专业工作。组织各基层教学组织开展听课活动、集体备课、教学讨论等工作。积极筹备三个新专业（临床医学、儿科学、医学影像学）建设工作。

对本学期所有理论课表进行整理，统计每位教师的教学任务，上传学院（医院）OA 网，使每位教师随时能看到自己的上课情况且互相能提醒，并继续实行“上课前提醒制度”，学院通过短信提前通知下周上课教师，避免误课。11 个基层教学组织都根据教学计划落实教学任务，教学秩序运行正常，任课教师根据教学日历均已上课，没有出现误课现象。基层教学组织对试卷、平时作业进行了整理和分析。

根据学校有关规定，合理安排教授、副教授担任教学任务，均为本科生授课。学生均已报到，到课情况良好。开学初考工作进行顺利。

存在主要问题及整改措施：

新专业建设存在教学经费不足、部分课程师资不足、实践条件不足等问题。

第二临床医学院

主要情况：

为加强学院的教学质量管理，做好校内的专业评估工作，督促基层教学组织及教师做好开学期间的相关教学工作，学院于开学初召开

全体教学管理人员工作会议及各基层教学组织工作会议，布置新学期教学工作并落实期初教学检查有关工作；做好开学初补考、阅卷相关工作，并针对审核评估要求，对以往的资料进行梳理。组织各基层教学组织开展集体备课活动。做好学生学业成绩预警相关工作，开展实习生、研究生岗位医疗安全及院感知识相关培训。做好新一届转专业学生笔试及面试相关工作。

开学前期，学院教学工作人员通过短信、电话、微信公众号、教学群等联系方式，提前告知各基层教学组织与各位教师按时授课，并做好各项准备工作。各基层教学组织根据学院要求制定好教学计划并进行集体备课，上课前教材、教学大纲、教案、课件等资料及时准备到位。

学生到课情况良好，无迟到、早退及缺课等情况。同时，学工线老师和教学线老师积极配合，通过巡查、听课等方式检查期初教学工作与学生纪律。教学院长、教学部主任、教学秘书、教务员参与期初听课工作，及时发现教师在授课中的不足，并进行现场反馈。

存在主要问题如下：

1. 外科学基层教学组织老师的课时偏少，无法达到学校教学业绩考核的要求。
2. 耳鼻咽喉科学基层教学组织目前只有 3 位教师，人员配备不足。
3. 妇产科学基层教学组织精品课程有待完善。
4. 医学心理学基层教学组织师资力量及实验设备不足。

整改措施：

1. 已向学校反映，临床医学主干课程内容教学，授课老师较分散，无法满足业绩考核课时的需要。
2. 学院将对耳鼻咽喉科学的师资情况进行了解，协调解决。

3. 妇产科学基层教学组织将对目前的精品课程情况进行梳理,并进一步完善。

4. 学院将对医学心理学的师资情况进行了解,协调解决。

第三临床医学院

主要情况:

学院召开教学工作例会和教师大会,对新学期专业内涵建设、教学团队建设、专业人才培养、本科教学改革、研究生教学工作及师资队伍的建设等做了工作安排,同时对本学期的教学工作任务、总体安排和工作重点进行了布置。对第一周有授课任务的教师进行了授课前提醒。开展新开课程及开新课教师的试讲活动。

为提高教学质量,督促基层教学组织开展教研活动,组织召开教师教学经验交流会;针对各示教室现有教学设备开展一次全面的整修和更新工作,同时组织教学管理人员进课堂听课,以确保教学工作顺利开展。

各基层教学组织开学准备工作到位,教学秩序良好,教师及教学管理人员及时到岗,无缺课误课等现象发生;学生均能按时上课,听课认真,教学运行秩序正常。上学期教学资料及教学档案归档情况良好。开学初考试工作顺利进行。

存在的主要问题:

1. 康复专业专任教师不足。
2. 复核个别试卷存在有给分方式错误问题。
3. 康复学生课堂不够活跃,预习效果较差,部分学生将社团等工作带到课堂,导致影响听课。
4. 部分学生存在上课玩手机现象。

整改措施:

1. 引进康复专业人才,培养具有良好素养及扎实专业知识的康复

技师，并纳入到教学团队中来。

2. 与相关基层教学组织及主讲教师沟通，对问题试卷进行整改。

3. 康复学生生源质量较差，但仍需正确引导与教育。联合学工部门对学生进行指导，并开展学生间的学业帮扶。

4. 关机已不可能在课堂实现，建议教师能够充分利用手机资源，提高课堂兴趣及课堂紧张度，以杜绝不良现象。

基础医学院

主要情况：

各基层教学组织均正常开展教学工作，所有教师及教辅人员按时到岗，教材按时到位。开学前一周，召开基层教学组织负责人会议，以“学校本科专业审核评估工作”为抓手，以深化课堂教学改革、强化专业基础课程建设、推进预防医学专业建设三个方面作为本学期教学重点工作。各基层教学组织分别组织了集体备课教研活动，学院对 7 名新教师分中医、西医基础课程两个场次试讲。

召开全院教学工作会议，对新学期教学目标任务进行传达，强调开学初教学准备工作的重要性。开学初考试工作、开学初教学检查工作均正常进行；一校两区教学运行秩序井然有序，生理学、生物化学、组织学与胚胎学、中医诊断学分层课程授课进展顺利。学院二级教学督导工作正常开展。学生均按时报到注册，并按时上课，学生到课率 100%。

存在的主要问题：

1. 西医基础课程基层教学组织教学任务重，尽管通过外聘教师缓解了教学压力，但教师普遍反映授课任务和科研任务矛盾突出。

2. 部分基层教学组织年度教研计划仍以常规教学工作布置为主，缺乏对教师专业能力的培养。

整改措施：

1. 针对教学检查发现的教师授课任务重的问题，学院继续对外进行招聘，以缓解教师压力。

2. 学院将在本学期积极推进“教学质量月”活动，开展执业医师资格考试讲座，以提高教师应对国家医师资格考试改革的能力，加强教学环节与医师资格考试内容的融合。同时也积极引导各基层教学组织开展丰富的特色教研活动。

口腔医学院**主要情况：**

召开基层教学组织座谈会，对本学期教学任务、师资配备、课件上网、基层教学组织档案建设等问题展开深入讨论。所有教师及教辅人员均按时到岗，教案、讲稿等教学文件准备完善，教学设施完好，实验设备和耗材的准备到位，教师课前为学生自主学习提供教学资源，明确告知课程考核方式情况，教学工作顺利开展。基层教学组织开展集体备课教研活动，所有教学人员协商上课的内容，在遵循教学大纲的基础上增加当前专业领域的最新材料、设备、器械、临床操作技巧，扩展学生们的知识点并穿插沟通，病情预估，险评估等临床技能，把一些设备、器械、材料等适当的结合到实验室操作中，让学生们学以致用。完成上学期期末试卷的分析、装订等工作，并对上学期教学工作进行了总结。开学初考试工作顺利完成。学生到课情况良好，教学运行秩序井然。

存在的主要问题：

1. 部分实验室设备有待更新。

2. 17206 教室的扩音设备效果欠佳，学生表示上课不能清楚听到老师讲课声。

整改措施:

1. 计划于 3 月底召开新老教师座谈会和师生座谈会, 针对教学质量、课程设置、临床实习等问题广泛听取学生意见。
2. 增加、更新实验设备, 以满足教学需求。
3. 联系相关部门, 协调维修扩音设备。

药学院

主要情况:

寒假期间, 各基层教学组织开展集体备课及新教师试讲活动, 对本学期的教学内容重点难点、教学设计、教学方法等进行研讨, 对新教师的试讲进行指导, 为开学后的授课做好充分准备。

开学前, 学院召开全院大会, 对本学期教学工作计划、教学工作重点等进行布置。各基层教学组织教师教案、讲稿等教学文件准备齐全, 各位老师对上学期期末试卷做好整理归档工作。学院对每个基层教学组织进行试卷抽查并进行分析。

开学初, 学院教学检查督导组对教学运行情况进行了检查, 教学秩序运行正常。各位老师在第一节课强调课堂纪律、课程考核方式等, 将课程预习提纲提供给学生。转专业工作有条不紊进行中; 迎接校内专业审核性评估的准备工作正在进行; 2017 届本科毕业生毕业论文第二批答辩工作即将于 3 月中旬开展。

存在的主要问题:

1. 有个别学生上课迟到、玩手机现象。
2. 中草药栽培与鉴定专业缺乏专门的实验教学用地, 现在老师上实验课是在花盆中进行的。

整改措施:

1. 进一步加强学风教育, 强调上课纪律。

2. 希望学校能在富春百草园建设中融进栽培专业实验田规划。

护理学院

主要情况：

学院召开教学工作例会，进一步推进“护教一体化”工作，并重点部署了本科专业评估工作，明确目标，责任到人，并于本学期期初进行了检查，将检查问题反馈给各位负责人，要求各负责人进一步改进。同时学院制定了详细的教学工作计划，开学前一周以书面形式对各基层教学组织工作进行了布置，各部门均按要求进行了自查。各基层教学组织开学初均制定了基层教学组织工作计划和教研活动计划，每门课程组织了集体备课，并开展新教师进行试讲活动。学院通过电话或短信等方式提前提醒任课老师新学期第一周每天课表，同时第一次课均能对学生点名，并向学生介绍本课程的性质、作用、教学方法、网络课程、评价方法及参考文献等。学院领导、基层教学组织负责人、教学督导、教务员以及教学秘书到教室检查学生到课情况，并开展随堂听课。所有教授均参与本科生教学工作。

根据学校期初教学检查精神，学院成立了期初教学检查小组，对基层教学组织上学期的试卷、作业及其他教学文档进行了全面检查，并及时将检查结果向各基层教学组织反馈。检查总体情况：教师、学生无上课迟到、早退、缺勤、缺课等情况，教学设施完好；教师上课认真，备课充分，能运用多媒体、视频、案例讨论等多种教学方法，教学效果较好。上学期试卷阅卷、装订总体比较规范，学生上课精神面貌良好，教学秩序井然。

存在的问题及整改措施：

1. 着重做好迎接审核评估的各项准备工作，规范教学管理，狠抓教风、学风和考风建设。

2. 部分任课教师反应上课时多媒体设备无法识别一卡通（已反馈至电教中心并得以解决）。

3. 任课教师反应个别教师多媒体设备有问题（已反馈至教务处以及电教中心）。

医学技术学院

主要情况：

各基层教学组织教学计划和教学进度执行情况良好，均按照学校相关规定对期初教学工作进行了自查与互查。组织开展集体备课、新课试讲等教研活动。教学秩序良好，教师按时到岗，并及时准备教学材料并发放给学生，按时开展课堂教学工作，学生到课率良好。开学初第一周，安排学院领导及教学管理人员听课活动，确保老师、学生都按时到课，并保证教学质量。同时为迎接专业审核性评估，学院组织教师对 2016-2017-1 的期末试卷进行抽查。

存在的主要问题：

1. 个别教师多媒体教室上课无法打开多媒体。
2. 对试卷进行抽查中发现的较多装订、阅卷不规范等问题。
3. 实验室生物安全不达标。

整改措施：

1. 及时了解情况，及时反馈并已解决教室多媒体打不开问题。
2. 针对试卷进行抽查中存在的问题进行整改。
3. 实验室安全问题学院已汇报相关职能部门并进行沟通。

生命科学学院

主要情况：

召开期初教学工作会议，布置各项教学工作，明确本学期教学工作重点，各研究所教学运行正常有序，围绕着学校 2017 年教学工作

重点,并在学院教学工作计划的基础上,各研究所详细制定了教研活动策划,以保证有条不紊地开展本学期的教学工作。教师授课情况正常,按要求准备好教学相关材料,教师无迟到、早退、缺勤现象,教学秩序正常,课堂教学效果良好,授课教师在开学初第一节课已将教学日历发放给学生,通过正方教务管理系统导出了所授专业的点名册进行点名,教授为本科生授课比例达到 100%。学生学习情况总体良好,绝大部分学生到课情况较好,学习态度端正,学习纪律良好。完成上学期教学材料归档工作。

存在的主要问题:

部分教学实验仪器存在破损情况,需要维修或购置。

整改措施:

各研究所对破损实验仪器进行统计整理,学院统一进行维修或购置申请。

人文社会科学学院

主要情况:

学院召开专业负责人和基层教学组织负责人会议,落实本学期的工作重点和开学初教学工作,强调结合本科专业审核性评估工作,做好各专业、各基层教学组织的新学期工作计划并布置开学初考试和教学工作检查和听课等任务。开学初,学院组织开展了集体备课、教师试讲、期末试卷检查归档等基层教学组织活动。期初教学工作平稳有序,教师们精神状态饱满,学生到课情况良好。

存在的主要问题:

1. 个别拓展课程班级人数过多,上课秩序和效果难保障。
2. 归档试卷检查时,发现阅卷老师签名漏签、只签姓等问题。特别是外聘教师,存在不规范现象,管理上有漏洞。

整改措施：

1. 增加拓展课程授课教师，拆分班级人数，使人数到达适合授课规模。
2. 强调整卷装订归档的规范要求，外聘人员管理问题要落实到基层教学组织，责任到人。

体育部**主要情况：**

按照学校教学要求，对本学期的教学教研活动进行了布置。全体教师于开学前一周进行了教学常规检查；基层教学组织、办公室对体育教师的教学大纲、教案、教学场地、器材等进行认真检查；全体教师根据新教学大纲要求进行了集体备课，新教师试讲，开学第一、二周部门领导、基层教学组织负责人、教学督导进行了常规看课；全体教师上课严谨认真，教学秩序正常。

存在的主要问题：

1. 滨江校区室内、外场刚刚进行修缮装修气味重。
2. 2016 级新生转专业学生新增加 2-3 个教学班级。

整改措施：

1. 联系后勤及厂家进行开门通风散气味措施，教学地点转至室外进行。
2. 基层教学组织已经对 2016 新生增加周二、周四各一个班，及时安排教师进行教学。

报：校领导

发：各学院（部）
